

CPN – OSPEPRI

De SUAP

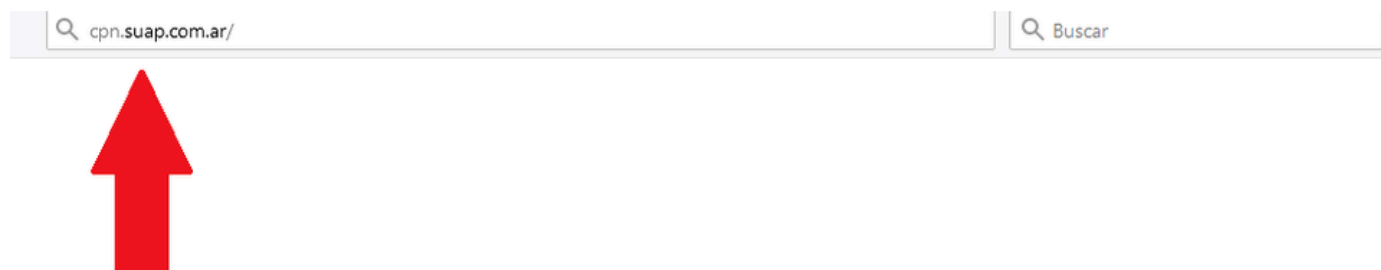
Sumario

- 1 Instructivo:
 - 1.1 Ingreso al sistema
 - 1.2 Crear una nueva orden
 - 1.2.1 Carga manual de afiliados

Instructivo:

Ingreso al sistema

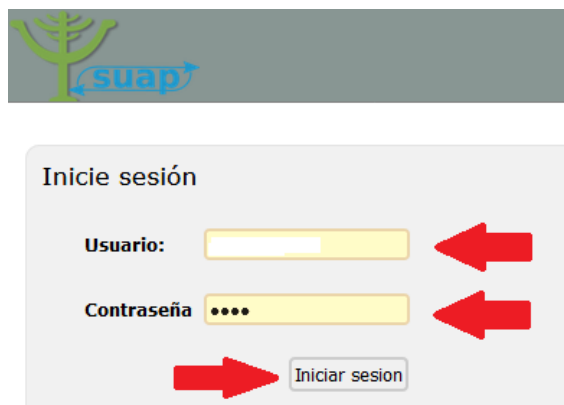
– Se hace ingresando a la siguiente página WEB desde cualquier navegador: cpn.suap.com.ar (<https://cpn.suap.com.ar/>)



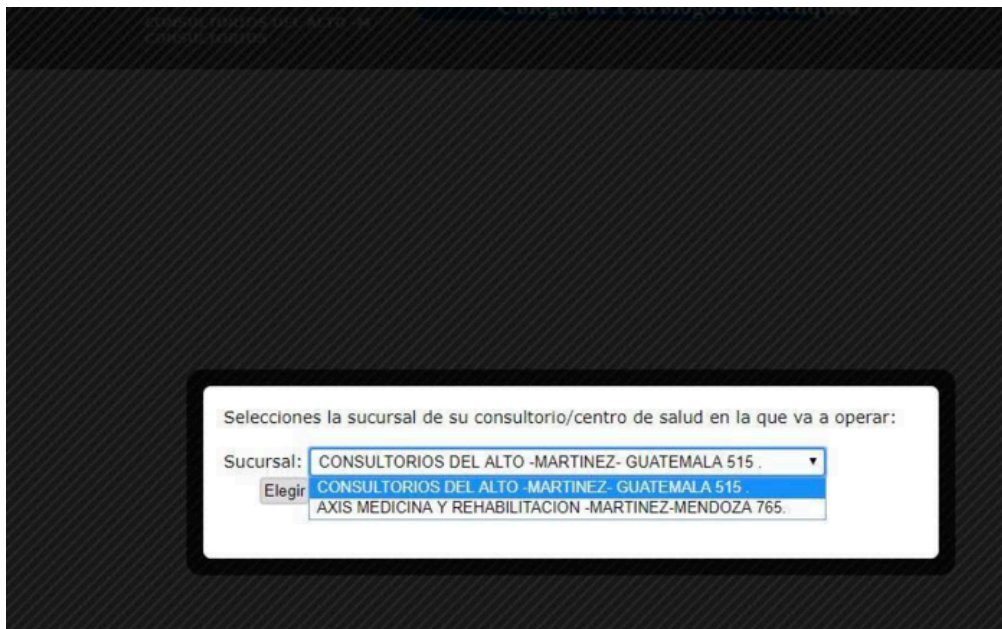
– Veremos los siguientes perfiles. Se debe seleccionar “PROFESIONAL”:



– El Sistema solicitará nuestras credenciales:



– Tendremos que elegir el Punto de atención dentro del cual estaremos atendiendo:



Crear una nueva orden

– En el margen izquierdo encontraremos los distintos módulos para nuestra área de trabajo



– Seleccionamos el primer módulo, “Nueva orden”:



– Veremos esta pantalla:



Nueva orden para autorizar

Ingrese afiliado (o deslice credencial):



Prestador:

ADAMC MEDICINA

Fecha de Realización: 26112019

Ingrese un diagnóstico. Si pertenece al CIE-10 selecciónelo de la lista. Si no, escríbalo y presione enter.

Diagnóstico:

Observaciones:

Prestación (Código ó texto):

(Tip: Use tecla TAB para buscar)



Cod. Nombre

Acción

Descartar los cambios

Guardar en Borrador

Guardar y Autorizar

– Ingresamos todos los datos solicitados en los campos correspondientes:

1. Deslizamos credencial (Debe devolver los datos de la/el afiliado/da) o hacemos carga manual del afiliado (ver más abajo).
2. Verificamos el prestador
3. Completamos diagnóstico
4. Cargamos práctica

Carga manual de afiliados

Para la carga manual escribimos el número de afiliado y hacemos click en "[PREPAGAS / OS]+".

Nueva orden para autorizar

Ingrese afiliado (o deslice credencial):

27481431



[PREPAGAS / OS] +

Ingrese prescriptor
(dejar en blanco si es el prestador)

Prestador:

Sin Prestador



Fecha Prescripción: 09062020

Fecha de Realización: 09062020

Ingrese un diagnóstico. Si pertenece al CIE-10 selecciónelo de la lista. Si no, escríbalo y presione enter.

Diagnóstico:

Observaciones:

Seleccionamos la obra social al que pertenece el afiliado y sus datos aparecerán automáticamente.

Nueva orden para autorizar

Ingrese afiliado (o deslice credencial):	27481431	
Ingrese prescriptor (dejar en blanco si es el prestador)	OSDE OSPe ISSN OSPEPRI	
Prestador:	Sin Prestador	

Fecha Prescripción:	09062020	Fecha de Realización:	09062020
---------------------	----------	-----------------------	----------

Ingrese un diagnóstico. Si pertenece al CIE-10 selecciónelo de la lista. Si no, escríbalo y presione enter.

Diagnóstico:

Observaciones:

Finalmente nos aparecerá esta ventana, donde tenemos que marcar la razón por la cual estamos haciendo la carga manual.

Deslice la tarjeta.....

Sr. Usuario LA CARGA MANUAL ES EXCEPCIONAL

Evite débitos

Seleccione el motivo de la misma

Credencial Desmagnetizada	Teleconsulta	Credencial provisoria
------------------------------	--------------	--------------------------

Nota: Si Ud. tiene problemas con la lectora de banda magnética informe al Colegio de Psicólogos



Agregamos la fecha de realización, el diagnóstico y la práctica a realizar.

Nueva orden para autorizar

Datos del Afiliado

Nombre: _____

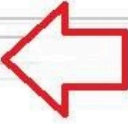
Doc: _____

Plan: Plan: Ambulatorio - OSPEPRI (350) ▼

Nro: _____

Prestador: LOPEZ ▼

PSICOLOGO -Mat Nac: -Mat Prov: ▼

Fecha de Realización: 08062020 

Diagnóstico: 

Observaciones: Motivo carga manual:Credencial Desmagnetizada

Prestación (Código ó texto):  
(Tip: Use tecla TAB para buscar)

Cod.	Nombre	Acción
------	--------	--------

Descartar los cambios Guardar en Borrador Guardar y Autorizar

- En el área de "Prestación" podemos buscar la misma por nombre o código.

Prestación (Código ó texto): 3301 
(Tip: Use tecla TAB para buscar)

Cod.	Nombre
CODIGO: 60.33.15 - OS: 330125 -	Complementar padres o tutor
CODIGO: 33.01.12 - OS: 330112 -	PRUEBAS PROYECTIVAS PERFIL DE PERSONALIDAD
CODIGO: 33.01.11 - OS: 330111 -	PRUEBAS PSICOMETRICAS
CODIGO: 33.01.02 - OS: 330102 -	PSICOTERAPIAS GRUPALES
CODIGO: 33.01.01 - OS: 330101 -	PSICOTERAPIA INDIVIDUAL
CODIGO: 33010300 - OS: 330103 -	PSICOTERAPIA DE PAREJA O FAMILIA (30 SESIONES CADA

Descartar los cambios Guardar en Borrador Guardar y Autorizar

- Si queremos remover una práctica hacemos click en el símbolo menos '-'

Prestación (Código ó texto): 
(Tip: Use tecla TAB para buscar)

Cod.	Nombre	Acción
33.01.01	(OS:330101) PSICOTERAPIA INDIVIDUAL	

- Una vez completados los datos damos click a "Guardar y Autorizar", para que el sistema nos de la respuesta por parte de la obra social.

Prestación (Código ó texto): 
(Tip: Use tecla TAB para buscar)

Cod.	Nombre	Acción
33.01.01	(OS:330101) PSICOTERAPIA INDIVIDUAL	



Descartar los cambios Guardar en Borrador Guardar y Autorizar

– Y veremos la siguiente pantalla:

 **Orden en borrador (sin autorizar). Tiene datos correctos y puede ser aceptada**    

Obra Social / Plan: OSPEPRI (350) - Ambulatorio (35001) ▶ Detalle de situación de la orden

Punto Atención:

Prestador: M.P.:

Afiliado: Nro.:

Prescriptor: M.P.:

Fecha de prescripción: 09/06/2020

Fecha de realización: 09/06/2020

Diagnostico:

Observaciones:

Numero orden:

Resolución Sistema:

Autorizada el: --

Coseguro:

Detalle de practicas

cod.	Nombre	Situación
33.01.01	(OS:330101) PSICOTERAPIA INDIVIDUAL	Sin Procesar

== NOTA: Hasta este punto, apretando en el lápiz, podemos volver a la pantalla de carga para modificar los datos ==

– Cuando estamos seguros de que todos los datos son correctos, hacemos click en “Enviar definitivamente” (ver imagen de arriba)

– Luego el sistema nos indicará el importe de Coseguro.

Realización: 08/06/2020

Estimado colega.

Debe cobrarle al afiliado **200.00** pesos en concepto de coseguro según indica OSPEPRI



Autorizada el: 08/06/2020 a las: 17:04:35

– Listo!! la orden quedará autorizada.

← Orden autorizada.     

Obra Social / Plan:	OSPEPRI (350) - Ambulatorio (35001)
Punto Atención:	
Prestador:	M.P.:
Afiliado:	Nro.:
Prescriptor:	M.P.:
Fecha de prescripción:	09/06/2020
Fecha de realización:	09/06/2020
Diagnostico:	
Observaciones:	Motivo carga manual:Credencial Desmagnetizada
Numero orden:	A0000035279
Resolucion Sistema:	AUTORIZADA Autorizado: AUT Auditado: AUT Cod 28: CODIGO DE DIAGNOSTICO NO INGRESADO . Autorizada
Autorizada el:	09/06/2020 a las: 10:24:53
Coseguro:	200.00

Observacion Auditor

Respuesta:

► Detalle de situación de la orden

Detalle de practicas

cod.	Nombre	Situación	Observacion Auditor	Detalle
33.01.01	(OS:330101) PSICOTERAPIA INDIVIDUAL OSPEPRI: PSICOTERAPIAS INDIVIDUALES NIÑOS O ADULTOS (30 SES	Autorizada		

← Orden autorizada.     

- Si la orden presenta algún error podrá ser anulada. Se hace haciendo click en el símbolo contramano rojo:



- Para Imprimir el comprobante, se hace haciendo click en la impresora:



- En el caso de que la orden quede en Auditoría (amarilla), se debe apretar el ícono de Actualizar:



Volver

Obtenido de «http://wiki2.suap.ar:8081/index.php?title=CPN_-_OSPEPRI&oldid=3998»